Einrichtungsberater*in

BERUFSBESCHREIBUNG

Einrichtungsberater*innen arbeiten in Einrichtungshäusern und Fachgeschäften der Einrichtungsbranche. Sie beraten ihre Kundinnen und Kunden bei der Auswahl von Einrichtungs- und Dekorgegenständen für Wohnungen, Büroräume, Geschäftslokale oder Restaurants. Sie verkaufen Möbel, Heimtextilien und Wohndekor und sind für den Einkauf und die Lagerung der Waren zuständig. Sie gestalten die Geschäftsflächen und wickeln den Telefon- und Schriftverkehr ab.

Einrichtungsberater*innen arbeiten im Team mit Kolleginnen und Kollegen und haben Kontakt zu Fachkräften aus anderen Abteilungen sowie zu ihren Kundinnen und Kunden.

Ausbildung

Für den Beruf als Einrichtungsberater*in ist in der Regel eine abgeschlossene Schulausbildung im kaufmännischen Bereich oder eine einschlägige Lehre im Einzelhandel erforderlich. Auch auf Universitäten und Fachhochschulen werden spezialisierte Programme in der Einrichtungsplanungen, Interior Design angeboten. Eine Kombination in handwerklichen Bereichen, etwa Tischlerei können die Beschäftigungsmöglichkeiten zusätzlich verbessern.

Wichtige Aufgaben und Tätigkeiten

- Bedarf für die Warenbeschaffung ermitteln
- Einkaufsplanung z. B. unter Berücksichtigung aktueller Wohntrends
- Waren bestellen, übernehmen, kontrollieren und lagern
- Einrichtungsvorschläge planen und entwickeln
- Warensortiment vorbereiten, für Kundinnen und Kunden bereitstellen bzw. in den Geschäftsflächen verkaufsgerecht präsentieren (z. B. Kojen und Musterräume gestalten)
- Verkaufsgespräche führen; Kundinnen und Kunden bei der Produktauswahl beraten und Serviceleistungen anbieten
- Telefon- und Schriftverkehr durchführen (z. B. Bestellen, Rechnungslegung, Zahlungsverkehr)
- Reklamationen (Beschwerden, Beanstandungen) behandeln und Lösungsvorschläge machen

Anforderungen

- Anwendung und Bedienung digitaler Tools
- Datensicherheit und Datenschutz
- Gefühl für Farben und Formen
- gestalterische Fähigkeit
- gute Beobachtungsgabe
- gute Deutschkenntnisse
- gute rhetorische Fähigkeit
- kaufmännisches Verständnis
- räumliches Vorstellungsvermögen
- Zahlenverständnis und Rechnen

- Argumentationsfähigkeit / Überzeugungsfähigkeit
- Aufgeschlossenheit
- Kommunikationsfähigkeit
- Kontaktfreude
- Kund*innenorientierung
- Verkaufstalent

- Aufmerksamkeit
- Beurteilungsvermögen / Entscheidungsfähigkeit
- Flexibilität / Veränderungsbereitschaft
- Freundlichkeit
- Geduld
- Selbstvertrauen / Selbstbewusstsein

- gepflegtes Erscheinungsbild

- Kreativität
- Organisationsfähigkeit
- Planungsfähigkeit
- Problemlösungsfähigkeit
- Prozessverständnis
- Umgang mit sozialen Medien

© ibw-Institut für Bildungsforschung der Wirtschaft